

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 100 Центрального района Волгограда»
400050, Россия, ул. Хиросимы За, тел/факс: 8 (8442) 37-75-38
Email: dou100@volgadmin.ru**

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2020г.

Утверждаю:

Заведующий МОУ Детский сад № 100
Л.Н.Матренина

Приказ от 31.08.2020г. № 297



Согласовано:
общим родительским собранием
МОУ Детский сад № 100
Протокол № 1 от 27.08.2020г.

**Правила
внутреннего распорядка воспитанников
в МОУ Детском саду № 100
Центрального района Волгограда**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 100 Центрального района Волгограда" (далее - МОУ Детский сад).

1.2. Настоящие Правила определяют права воспитанников, устанавливают требования к родителям (законным представителям), а так же на мероприятиях, организуемых в Детском саду для воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Детском саду, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты и прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Права воспитанников

2.1. Воспитанники, посещающие Детский сад, обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающую коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. своевременное прохождение комплексного психолого - медико - педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом

и (или) психическом развитии и (или) отклонении в поведении.

2.1.3. Получение социально - педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психологической и педагогической коррекции.

2.1.4. В случае необходимости и с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолога – медико - педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.1.5. Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают.

2.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблений личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.8. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.9. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, физкультурной , общественной, научной, научно - технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.1.10. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в Детском саду образовательными программами,

библиотечно-информационными ресурсами.

2.1.11. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Детского сада, лечебно - оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

2.1.12. Иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Детского сада.

3. Правила посещения Детского сада

3.1. Комплектование групп Детского сада, увеличение или уменьшения и количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению Детского сада, в порядке и на условиях, предусмотренными локальными нормативными актами.

3.2. Режим работы Детского сада и длительность пребывания в группе определяются Уставом и локальными нормативными актами Детского сада.

3.3. Основу образовательной деятельности в Детском саду составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в Детском саду распорядок и режим занятий.

3.4. Приводят в Детский сад и забирают из Детского сада воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах сообщаются родителями (законными представителями) заведующему Детского сада заблаговременно, в форме и порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Детского сада.

В случае, если один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель) не

лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего Детским садом об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего утренний прием детей.

3.5. Работники Детского сада обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из Детского сада.

3.6. В случаях, когда воспитанника в Детский сад привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный Детского сада, осуществляющий прием детей обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный сотрудник Детского сада, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего Детского сада.

Заведующий Детским садом в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.7. В случаях, когда забирать воспитанника из Детского сада пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель Детского сада обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со

стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заглавовременного извещения заведующего Детским садом, форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом Детского сада. К исключительным функциям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника, или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до Детского сада,
- состояние здоровья одного или обеих родителей или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства,
- иной не предвиденный в обычной жизни случай.

3.8. Прием детей в Детский сад осуществляется в рабочие дни Детского сада:

- с 8.00 до 8.30 в группы кратковременного пребывания Детского сада,
- с 8.00 до 8.30 в группы полного дня (12- часового пребывания).

Прием детей может осуществляться позже, но не позднее обеденного времени при условии заглавовременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника Детского сада, осуществляющий утренний прием детей.

3.9. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица, обязаны забрать воспитанников из Детского сада:

- до 11.00 из группы кратковременного пребывания,
- до 19.00 из группы полного дня (12 - часового пребывания).

3.9.1. В исключительных случаях, когда родитель (законный

представитель) воспитанника, или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 3.9. настоящих Правил.

К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до Детского сада вовремя;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящих постоянный характер.

3.9.2. В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя Детского сада о невозможности своевременно забрать ребенка из Детского сада, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего Детским садом.

Заведующий Детским садом по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

4. Санитарно-гигиенические правила посещения детского сада

4.1. Контроль утреннего приема воспитанников осуществляет воспитатель и (или) уполномоченный работник Детского сада, осуществляющий прием воспитанников, а также медицинский работник.

4.2. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в Детский сад не принимаются.

4.3. Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию.

4.4 Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанников или контролировать его приход в Детский сад здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

4.5. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине, родители (законные) представители воспитанника обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка.

4.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти рабочих дней воспитанников принимают в Детский сад только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.7. При наличии и или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.8 В Детском саду запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключения случаев оказания первичной медико-санитарной

помощи и скорой, в том числе, специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в детском саду.

5. Требования к внешнему виду воспитанников

5.1. Воспитанники посещают Детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и одеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

5.3. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике воспитанника должно быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно);
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма и обувь.

5.4. Все вещи воспитанника, в которых он посещает Детский сад, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

5.5. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

6. Правила организации питания

6.1. Детский сад организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

6.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в Детском саду.

6.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Детского сада по организации питания.

6.4. Запрещается приносить в Детский сад продукты питания и пищевую продукцию, в том числе конфеты, печенье, сухарики, жевательную резинку, напитки и другое.

7. Правила организации прогулок, занятий физического культурой на улице

7.1 Прогулки с воспитанниками организуются в соответствии с требованиями санитарного законодательства два раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки устанавливается режимом дня. При температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность может быть сокращена.

7.2. В детском саду запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физкультурой на свежем воздухе вне детского сада, за исключением

оборудованных мест для прогулок детей и занятий физкультурой, расположенных на территории скверов, парков и других территориях, которые приспособлены для прогулок детей и занятий физкультурой.

7.3 Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках оборудованных в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

7.4 Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Детском саду возможно исключительно с согласия инструктора по физкультуре или воспитателя.

8. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

8.1 Педагогические и иные работники Детского сада обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в детском саду, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

8.2 Родителями (законными представителями) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Детского сада, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых Детским садом.

8.3 Родителями (законными представителями) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам Детского сада по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специальном отведенное на это время. Запрещается требовать внимание воспитателя Детского сада к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

8.4 Родителями (законными представителями) воспитанников и

педагогические работники Детского сада обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Детского сада и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

8.5 Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками Детского сада и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

9. Правила безопасности

9.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории Детского сада, а так же въезд на территорию Детского сада осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию Детского сада.

9.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

9.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежды воспитанников на наличие опасных

предметов, мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в Детском саду вправе изъять и передать родителям (законным представителям), или лицам ими уполномоченным.

9.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т.п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию и иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т.п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

9.6. Не рекомендуется одевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

9.7. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в Детском саду на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях Детского сада и на его территории, иных не предназначенных для этого местах.

9.8. В помещениях и на территории Детского сада запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов других одурманивающих веществ.

9.9. Воспитатель не отпускает воспитанника из Детского сада с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего Детским садом, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Заведующий Детским садом вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о надлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.